

# 演者・座長へのご案内

## ◆発表方法

### 1. 一般演題・指定演題（口頭発表）の演者の方へ

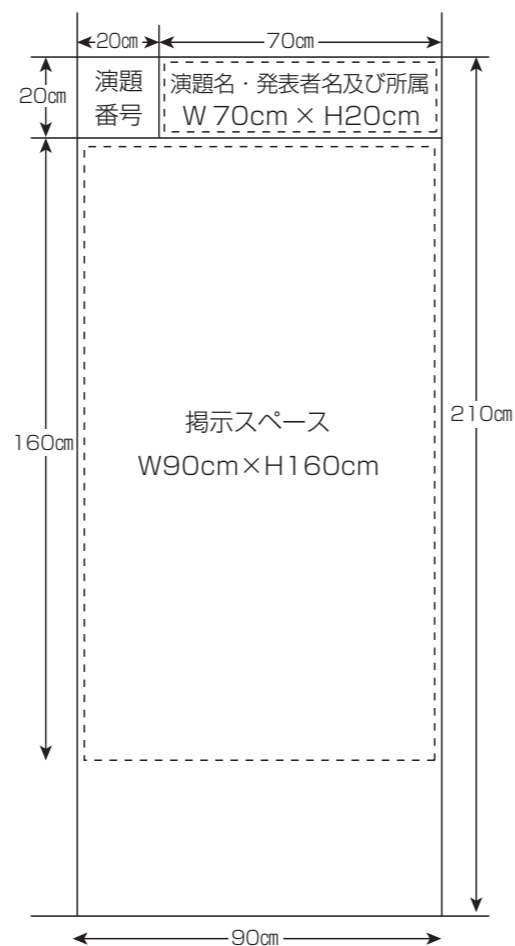
- 1) すべてPCを用いた発表となります。発表者ご自身により、演台上にて操作をしていただきます。
- 2) 発表7分、質疑2分、発表者交代1分（計10分）をお願いします。
- 3) スライドの枚数に制限はございません。ただし発表時間を厳守してください。
- 4) 発表データはUSBフラッシュメモリーに保存してご持参ください。詳細は後述の【PC発表用データ作成上のお願い】をご参照ください。トラブルに備え、発表データのバックアップをご用意ください。
- 5) データファイル名は【演題番号ー氏名】の順で付けてください。

### 2. 一般演題（ポスター発表）の演者の方へ

- 1) ポスターパネル（高さ210cm×幅90cm）と演題番号用紙、画鋏、発表者用リボンを学会にて用意いたします。
- 2) ポスターパネル左上に演題番号用紙（20cm×20cm）を学会にて掲示いたしますので、その右側に演題名・発表者名及び所属を貼り付けてください。
- 3) 発表内容は「掲示スペース」内に掲示してください。
- 4) 発表時間になりましたら、発表者用リボンを着用し、ご自身のポスターパネル前にてディスカッションを開始してください。発表者受付はございません。
- 5) ポスターの掲示、撤去、発表時間

掲示 9月 9日（土） 8:30～11:00  
発表 9月 9日（土） 17:10～18:20  
9月10日（日） 13:10～14:20  
撤去 9月10日（日） 14:20～15:00

※撤去時間を過ぎても残っているポスターは破棄いたします。



### 3. 学会企画、委員会企画の演者の方へ

- 1) すべてPCを用いた発表となります。発表者ご自身により、演台上にて操作をしていただきます。
- 2) 発表時間は座長指示または事務局からの案内を確認ください。
- 3) スライドの枚数に制限はございません。ただし発表時間を厳守してください。
- 4) 発表データはUSBフラッシュメモリーに保存してご持参ください。詳細は後述の【PC発表用データ作成上のお願い】をご参照ください。トラブルに備え、発表データのバックアップをご用意ください。
- 5) データファイル名は【演題番号ー氏名】の順で付けてください。

## ◆PC発表用データ作成上のお願い

1. 会場で使用するPCは下記の通りです。

OS: Windows7

アプリケーション: Windows版PowerPoint 2007/2010/2013/2016

2. フォントはOS標準のみご使用ください。

日本語: MSゴシック・MSPゴシック・MS明朝・MSP明朝

英語: Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・

Century Gothic・Courier・Courier New・Georgia

上記以外のフォントを使用した場合、文字・段落のずれ・文字化け・表示されない等のトラブルが発生する可能性があります。

3. USBメモリーに保存したデータは、データを作成したPCとは異なるPCでも動作確認を行ってください。
4. 画面の解像度はXGA（1024×768）をお願いします。
5. 発表データの受付（PC本体持込み含む）は、各発表会場のPC受付にて発表の60分前（早朝のセッションは30分前）までに必ずお済ませください。
6. PC受付場所  
石川県立音楽堂 1F・ホワイエ  
ANAクラウンプラザホテル金沢 3F・ホワイエ  
ホテル日航金沢 3F・ホワイエ  
金沢市アートホール 6F・ホワイエ
7. 動画や音声を含む場合やMacintosh（MacOS）でデータを作成された場合は、必ずPC本体をご持参ください。
8. データは最新のウイルス駆除ソフトにてチェックをお済ませの上、ご持参ください。

## ※ PC を持参される方へのお願い

1. 動画や音声を含む場合や Macintosh を使用する場合は、ご自身の PC を持参の上発表してください。
2. トラブルに備え、発表データのバックアップを USB フラッシュメモリーに保存の上、ご持参ください。
3. PC 受付にて動作確認後、セッション開始 30 分前までにご自身で PC を発表会場内前方左手のオペレーター席までお持ちください。発表終了後、オペレーター席にて PC を返却いたします。
4. PC の機種や OS により出力設定方法が異なりますので、事前に把握した上でお越しください。
5. 学会で用意する PC ケーブルコネクタの形状は、MiniD-sub15 ピンです。MiniD-sub15 ピンへの接続変換が必要な場合、並びに接続にあたり PC 附属の変換ケーブルがある場合は、必ずご持参ください。
6. 画面ロック、スクリーンセーバー、ウイルスチェック、省電力設定は解除してください。発表中に動作が停止する場合がございます。
7. 電源アダプタを必ずご持参ください。
8. 発表者ツールはご使用できません。

## ◆座長の方へ

1. ご担当セッション開始 30 分前までに、座長受付にお越しください。開始 15 分前までにセッション会場内前方右手の次座長席にご着席ください。
2. セッション時間は厳守してください。

## 会場・交通案内図



## アクセス方法

### ◆ J R

- 東京から : 東京駅 - 金沢駅 約 2 時間 30 分 (北陸新幹線かがやき)  
大阪から : 大阪駅 - 金沢駅 約 2 時間 40 分 (特急サンダーバード)  
名古屋から : 名古屋駅 - 金沢駅 約 3 時間 (特急しらさぎ)

### ◆ 飛行機

- 小松空港着 : 羽田空港 - 小松空港 約 1 時間  
※小松空港～金沢市内は発着・到着に合わせて連絡バス (乗車時間約 40 分)

### ◆ 車

- 東京から : 練馬 IC - 金沢東 IC 約 6 時間 30 分  
大阪から : 吹田 IC - 金沢西 IC 約 4 時間  
名古屋から : 名古屋一宮 JCT - 金沢東 IC 約 2 時間 50 分